

Standaardformulier publicatieplicht

Fondswervende instellingen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

| | | | | | |
|-------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> | Kinderen | <input type="checkbox"/> | Slachtoffers van geweld |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> | Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> | Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> | Analfabeten | <input checked="" type="checkbox"/> | Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> | Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> | Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> | Milieu | <input type="checkbox"/> | Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> | Minderheden | <input checked="" type="checkbox"/> | Studenten |
| <input type="checkbox"/> | Dieren | <input type="checkbox"/> | Minima | <input type="checkbox"/> | Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> | Gedetineerden | <input type="checkbox"/> | Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> | Vluchtelingen |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Gelovigen | <input type="checkbox"/> | Oceanen en zeeën | <input checked="" type="checkbox"/> | Vrouwen en meisjes |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Gemeenschappen | <input checked="" type="checkbox"/> | Ouderen | <input type="checkbox"/> | Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Jongeren | <input type="checkbox"/> | Patiënten | <input type="checkbox"/> | Wildlife |
| | | | | <input type="checkbox"/> | Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het verzamelen van gelden ter ondersteuning (op basis van een partnerovereenkomst) van ontwikkelingsprojecten in Burundi, Afrika.

Het gaat hier met name om projecten op het gebied van opvang voor wees-straatkinderen; opzetten van scholing; onderwijs van kinderen met stoornissen of een handicap; ondersteuning van behoeftigen, zoals ouderen, alleenstaanden of zieken; ondersteuning van gezondheidsprojecten; bevorderen van humanitaire projecten; ontwikkeling van sport en cultuur voor weeskinderen of straatkinderen.

De stichting werkt hierbij zowel op nationaal als op internationaal niveau. Projecten worden op basis van een partnerovereenkomst met de lokale organisaties door De Morgenster ondersteund.

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Jaarlijks worden projectaanvragen, passend in onze doelstellingen, geevalueerd. In samenwerking met lokale partners worden goedgekeurde projecten uitgevoerd. Projecten met beschikbaarstelling van apparatuur worden gemonitord in de volgende jaren en, waar nodig, wordt er voorzien in onderhoud. De ondersteuning aan studerende jongeren wordt beoordeeld op persoonlijk contact met onze lokale partners én de behaalde rapportcijfers per studiejaar.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Fondswerving, maandelijkse en periodieke bijdragen van donateurs, giften

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De projecten omvatten materiele en financiële ondersteuning voor speciaal onderwijs, het beschikbaar stellen van hulpmiddelen, bijdragen in huisvesting, internaat en gezinsopvang. Projecten zijn zowel éénmalig (energie, watervoorziening en bijdrage aan bouw) als meerjarig in onderwijs, kost en inwoning. Bestedingen worden overgemaakt naar onze lokale partners voor overdracht aan begunstigden..

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

http://stichtingdemorgenster.nl/bestanden/documenten_morgenster/Beleidsplan_2020.pdf

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

niet van toepassing

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De corona crisis heeft in zeer grote mate zijn stempel gedrukt op de implementatie en uitvoering van projecten welke door ons waren voorzien voor 2020. Vanwege de onmogelijkheid om te reizen konden installaties niet worden uitgevoerd of begeleid. Veel tijd en kennis is besteed aan het vinden van alternatieve oplossingen die in 2021 zullen worden gerealiseerd.

- Aanschaf en installatie van een braille printer voor het opleidingsinstituut voor blinden en slechtzienden in Gitega; het apparaat werd in 2020 aangekocht en wordt in 2021 verzonden samen met andere machines voor braille reproductie.
- Reparatie van apparatuur voor blinden in dezelfde scholengemeenschap in Gitega; materialen zijn ingekocht en gaan mee met de zending van de nieuwe printer.
- Aanschaf en installatie ter plekke van naai- en borduurmachines voor een confectieatelier; met een deel van de opbrengst van het atelier worden de kosten betaald van een universitaire opleiding.
- Bijdragen in het realiseren van een kerk voor de protestante gemeente in Ruvabu; ook in 2021 verwachten wij hieraan mee te werken.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<http://stichtingdemorgenster.nl/submenu/jaarverslagen/>
<http://stichtingdemorgenster.nl/submenu/nieuwsbrieven/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

| Activa | 31-12-2020 | 31-12-2019 (*) | Passiva | 31-12-2020 | 31-12-2019 (*) |
|----------------------------------|------------|----------------|-----------------------|------------|----------------|
| Immateriële vaste activa | € 0 | € 0 | Continuïteitsreserve | € 30.990 | € 44.430 |
| Materiële vaste activa | € 0 | € 0 | Bestemmingsreserve | € | € |
| Financiële vaste activa | € 0 | € 0 | Herwaarderingsreserve | € | € |
| | € 0 | € 0 | Overige reserves | € 35.737 | € -13.440 |
| Voorraden | € | € | | € 66.727 | € 30.990 |
| Vorderingen & overlopende activa | € | € | Bestemmingsfondsen | € 0 | € 0 |
| Effecten | € | € | Voorzieningen | € 0 | € 0 |
| Liquide middelen | € 66.727 | € 30.990 | Langlopende schulden | € 0 | € 0 |
| | € 66.727 | € 30.990 | Kortlopende schulden | € 0 | € 0 |
| Totaal | € 66.727 | € 30.990 | Totaal | € 66.727 | € 30.990 |

<http://stichtingdemorgenster.nl/submenu/jaarverslagen/>

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

| Baten | 2020 | 2019 (*) |
|---|----------|----------|
| Baten van particulieren | | |
| Collecten | € 10.789 | € 465 |
| Nalatenschappen | € | € |
| Overige baten particulieren | € 1.595 | € 945 |
| Som van baten van particulieren | € 12.384 | € 1.410 |
| Baten van bedrijven | € | € |
| Baten van loterijinstellingen | € | € |
| Baten van subsidie van overheden | € | € |
| Baten van verbonden instellingen zonder winststreven | € | € |
| Baten van andere instellingen zonder winststreven | € 48.815 | € 36.800 |
| Som van de geworven baten | € 61.199 | € 38.210 |
| Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten | € | € |
| Overige baten | € 3 | € 21 |
| Som van de baten | € 61.202 | € 38.231 |

| Lasten | 2020 | 2019 (*) |
|---|----------|-----------|
| Besteed aan doelstellingen | | |
| (Directe) dienst- en hulpverlening | € 23.900 | € 50.243 |
| Aankoop en beheer | € 1.415 | € 1.428 |
| Voorlichting en bewustwording | € | € |
| Recreatie, sport en wensvervulling | € | € |
| Onderzoek | € | € |
| Evangelisatie en zending | € | € |
| Educatie, opleidingen en cursussen | € | € |
| Lobby en belangenbehartiging | € | € |
| Anders, namelijk (vul hier in) | | |
| Evenementen, acties | € 150 | € |
| Besteed aan doelstellingen | € 25.465 | € 51.671 |
| Wervingskosten | € | € |
| Kosten beheer en administratie | € | € |
| Som van de lasten | € 25.465 | € 51.671 |
| Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van: | € | € |
| Saldo financiële baten en lasten | € | € |
| Saldo baten en lasten | € 35.737 | € -13.440 |

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<http://stichtingdemorgenster.nl/submenu/jaarverslagen/>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<http://stichtingdemorgenster.nl/submenu/jaarverslagen/>

Open